

Правила Кабинета министров № 70

Рига, 28 января 2025 года

(протокол № 4, § 25)

О внесении изменений в Правила Кабинета министров от 14 июля 2022 года № 439

«Правила о годовой отчетности и бухгалтерском учете объединений, фондов и профсоюзов в системе простых записей»

Изданы согласно части третьей пункта 2 статьи 10, пункту 1 части второй статьи 18 Закона о бухгалтерском учете и части третьей статьи 52 Закона об объединениях и фондах.

Внести в **Правила Кабинета министров от 14 июля 2022 года № 439** следующие изменения:

1. Изложить указание на правовое основание акта в следующей редакции:

«Изданы согласно части третьей пункта 2 статьи 10, пункту 1 части второй статьи 18 Закона о бухгалтерском учете и части третьей статьи 52 Закона об объединениях и фондах.»

2. Изложить подпункт **1.2** в следующей редакции:

«1.2. структуру, объем, содержание, порядок подготовки, проверки и подачи годового отчета организации;»

3. Дополнить пунктом **1.3** в следующей редакции:

«1.3. случаи, в которых вместе с годовым отчетом организации подается отчет ревизионного органа хозяйственной и финансовой деятельности или присяжного аудитора.»

4. Изложить подпункт **98.4** в следующей редакции:

«98.4. сфера или сферы деятельности в соответствии с нормативными актами о классификации объединений и фондов;»

5. Изложить подпункт **99.1** в следующей редакции:

«99.1. места добровольной работы;»

6. Изложить подпункт **99.2** в следующей редакции:

«99.2. общее количество лиц, выполняющих работу в конкретном месте добровольной работы;»

7. Изложить пункт **103** в следующей редакции:

«103. Если у объединения или фонда оборот (доход) от хозяйственных операций в отчетном году превышает 1 000 000 евро, его годовой отчет проверяет и отчет о результатах проверки предоставляет присяжный аудитор (или несколько присяжных аудиторов), либо коммерческое общество присяжных аудиторов (далее – присяжный аудитор) в соответствии с Законом об аудиторских услугах.»

8. Изложить пункт **104** в следующей редакции:

«104. Если годовой отчет организации проверяется ревизионным органом, предусмотренным Законом об объединениях и фондах, то по меньшей мере один из членов этого органа должен обладать знанием в области бухгалтерского учета или аудита.»

9. Изложить пункт **105** в следующей редакции:

«105. Организация в установленный Законом об объединениях и фондах срок подает в Государственную налоговую службу (через электронную систему декларирования) заверенную правлением выписку из годового отчета или сокращенного годового отчета и:

105.1. выписку из отчета ревизионного органа хозяйственной и финансовой деятельности в свободной форме, если оборот (доход) организации в отчетном году превышает 1200 евро, но не достигает объема, указанного в пункте 103;

105.2. отчет (выписку) присяжного аудитора, если оборот (доход) организации соответствует объему, указанному в пункте 103.»

10. Дополнить пунктом **116** в следующей редакции:

«116. Требования, указанные в пунктах 103 и 105 в отношении отчета присяжного аудитора и отчета ревизионного органа хозяйственной деятельности, применяются начиная с отчетного года 2024.»

11. Изложить **Приложение 7** в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр: Эвика Силя

Министр юстиции: Инесе Либиня-Эгнере

Pielikums

Ministru kabineta

2025. gada 28. janvāra
noteikumiem Nr. 70

"7. pielikums

Ministru kabineta

2022. gada 14. jūlija
noteikumiem Nr. 439

Vadības ziņojums

I. Vispārīgā informācija par organizāciju

1. Nosaukums un juridiskā adrese	
2. Juridiskā forma (biedrība, nodibinājums, arodbiedrība vai arodbiedrību apvienība)	
3. Reģistrācijas numurs un datums	
4. Darbības joma vai jomas atbilstoši normatīvajiem aktiem par biedrību un nodibinājumu klasifikāciju	
5. Organizācijas darbības mērķi, atsevišķi norādot mērķus, kuri pārskata gadā ir mainījušies (izslēgti, papildināti). Sabiedrības daļa (galvenā mērķa grupa), uz kuru vērsta organizācijas darbība. Organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā	
6. Sabiedriskā labuma organizācijas statuss (norāda, ja ir)	
7. Ziņas par valdes locekļiem - vārds, uzvārds un amatā stāšanās datums, pilnvaru termiņš, atbrīvošanas datums	
8. Biedrības, arodbiedrības un to apvienības biedru skaits uz pārskata gada 31. decembri, tai skaitā fiziskās personas un juridiskās personas	
9. Ziņas par grāmatvedi, kas parakstīja gada pārskatu, - vārds, uzvārds	

10. Ziņas par zvērinātu revidentu (ja tāds ir nepieciešams) vai ziņas par revīzijas institūcijas locekļiem - vārds, uzvārds	
11. Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas	
12. Ziņas par organizācijas struktūru	
13. Informācija par darbību regulējošo politiku (ja attiecināms)	
14. Informācija par lēmumu pieņemšanas procesu (ja attiecināms)	
15. Informācija par finanšu pārvaldību (ja attiecināms)	
16. Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem (ja attiecināms)	
17. Interesu pārstāvniecības aktivitātes (ja attiecināms)	
18. Organizācijas veiktās finanšu piesaistes aktivitātes pārskata gadā	
19. Cita informācija, ja nepieciešams	

II. Informācija par brīvprātīgo darbu, ja tāds ir

1. Brīvprātīgā darba vietas	
-----------------------------	--

2. Brīvprātīgā darba veicēju kopskaits konkrētā brīvprātīgā darba vietā	
3. Brīvprātīgā darba veicēju nostrādāto stundu kopskaits	
4. Nozīmīgākie pasākumi, projekti, aktivitātes un cita informācija	

III. Informācija, ko sniedz organizācijas, kas grāmatvedību kārtu vienkāršā ieraksta sistēmā

1. Organizācijas mērķu sasniegšanai un saimnieciskajā darbībā izmantoto ilgtermiņa ieguldījumu (pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu) nosaukums pa veidiem un to atlikusī vērtība	
2. Naudas maksājumu uzkrājumu fonda atlikums pārskata gada sākumā un pārskata gada beigās par katru konkrēto apsaimniekoto dzīvojamo māju atsevišķi (dzīvojamo māju pārvaldīšanas biedrība)	

IV. Informācija, ko sniedz organizācija, kurai ir piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss

1. Sabiedriskā labuma organizācijas darbības mērķis (ne vairāk kā 500 rakstu zīmes)	
2. Sabiedriskā labuma darbības joma vai jomas	<input type="checkbox"/> labdarība <input type="checkbox"/> cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzība <input type="checkbox"/> pilsoniskās sabiedrības attīstība <input type="checkbox"/> izglītības veicināšana <input type="checkbox"/> zinātnes veicināšana

	<input type="checkbox"/> kultūras veicināšana <input type="checkbox"/> veselības veicināšana <input type="checkbox"/> slimību profilakse <input type="checkbox"/> sporta atbalstīšana <input type="checkbox"/> vides aizsardzība <input type="checkbox"/> palīdzības sniegšana katastrofu gadījumos un ārkārtas situācijās <input type="checkbox"/> sabiedrības (it īpaši nabadzības, sociālās atstumtības un diskriminācijas riskam)
<p>3. Sabiedrības daļa/mērķa grupa, uz kuru vērsta organizācijas sabiedriskā labuma darbība</p>	<input type="checkbox"/> ģimenes, kuras audzina trīs un vairāk bērnu <input type="checkbox"/> nepilnās ģimenes <input type="checkbox"/> cilvēki ar invaliditāti <input type="checkbox"/> personas, kuras pārsniegušas darbības vecumu <input type="checkbox"/> 15-25 gadus veci jaunieši <input type="checkbox"/> personas, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas iestādēm <input type="checkbox"/> ilgstošie bezdarbnieki <input type="checkbox"/> bezpajumtnieki <input type="checkbox"/> cilvēktirdzniecības upuri <input type="checkbox"/> politiski represētās personas

	<input type="checkbox"/> personas, kurām stihisku nelaimju vai dabas katastrofu dēļ ir nodarīts kaitējums <input type="checkbox"/> Černobiļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidēšanas dalībnieki un viņu ģimenes un viņu ģimenes <input type="checkbox"/> personas ar alkohola, narkotisko, psihotropo, toksisko vielu, azartspēļu vai datu <input type="checkbox"/> ģimenes, kas audzina bērnu ar invaliditāti <input type="checkbox"/> bērni <input type="checkbox"/> no vardarbības cietušās personas <input type="checkbox"/> cita (norādīt) _____
<p>4. Detalizēta informācija par svarīgākajiem sasniegumiem pārskata gadā un attīstības perspektīvām:</p>	
<p>4.1. mērķa grupām adresētie organizācijas projekti, pasākumi un citas aktivitātes kalendāra gadā</p>	
<p>4.2. organizācijas darbības rezultāti vai sasniegumi kalendāra gadā attiecībā uz mērķa grupu vai attiecīgajā jomā</p>	
<p>4.3. organizācijas darbību veicinošie faktori</p>	
<p>4.4. organizācijas darbību kavējošie faktori</p>	

5. Turpmākās darbības plāns attiecībā uz ilgtermiņa projektiem, pasākumiem un citām aktivitātēm:	
5.1. iesāktie	
5.2. plānotie	
6. Turpmākās darbības plāns attiecībā uz īstermiņa projektiem, pasākumiem un citām aktivitātēm:	
6.1. iesāktie	
6.2. plānotie	
7. Pārskata gadā saņemto ziedojumu kopsumma	
8. Saņemto ziedojumu izlietojums pārskata gadā:	
8.1. pārskata gadā izlietoto ziedojumu kopsumma	
8.2. ziedojumu izlietojums sabiedriskā labuma darbībai	
8.3. izlietojums administratīvajiem izdevumiem no pārskata gadā saņemto vispārīgo ziedojumu kopsummas	
8.4. Sabiedriskā labuma guvēju skaits	Fiziskās personas

	Objekts Teritorija
9. Cita informācija, ja nepieciešams	